СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37»
_____ О.С. Маргатская
«01» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор бюджетного муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37»
_____ Л.Л. Апанаева
«1» 09 2020 г.
приказ № 80/1

Положение о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 37»

Новокузнецкий городской округ, 2020 г

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 37»
_____ О.С. Маргатская
«____»_____20___г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор бюджетного муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 37»
_____ Л.Л. Апанаева
«____»_____20___г.
приказ № _____

Положение о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 37»

Новокузнецкий городской округ, 2020 г

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует режим занятий учащихся школы, функционирование ОУ в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка, Конституции РФ от 12.12.1993 г., Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103- ФЗ), Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1015, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Устава МБОУ «СОШ № 37» (далее – ОУ).

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЖИМУ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Организация образовательной деятельности в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

3.2 Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, во 2-х – 11-х классах – не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации).

3.3 Режим занятий учащихся на год:

3.3.1 В целях защиты учащихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья в учреждении используется четвертная форма организации образовательной деятельности.

3.3.2 Учебный год при получении начального общего, основного общего делится на 4 четверти. Учебный год при получении среднего общего образования делится на 2 полугодия. После каждой четверти – каникулы.

3.3.3 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

3.3.4 Все учащиеся 2-х– 9-х классов аттестуются по четвертям, 10-х11-х классов – по полугодиям. Учащиеся 1 класса не аттестуются.

3.4. Режим занятий учащихся на неделю:

3.4.1 Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-7 классах;
- 6-ти дневная рабочая неделя в 8 - 11 классах.

3.5 Режим занятий учащихся на день:

3.5.1 Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия в системе внеурочной деятельности по ФГОС, в группах продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются с учётом возможностей образовательной организации. Чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования ОУ определяется образовательным учреждением самостоятельно.

3.5.2 Начало занятий в 8.30
3.5.3 Продолжительность урока:
45 минут – во 2-х– 11-х классах;
- для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май – по 4 урока продолжительностью 45 минут. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

Расписание звонков

Первая смена

	Время проведения урока	Продолжительность перемены
1 урок	8.30-9.15	10
2 урок	9.25-10.10	20
3 урок	10.30-11.15	20
4 урок	11.35 -12.20	10
5 урок	12.30-13.15	10
6 урок	13.25-14.10	10

Вторая смена

	Время проведения урока	Продолжительность перемены
1 урок	13.25-14.10	10
2 урок	14.20-15.05	20
3 урок	15.25-16.10	20
4 урок	16.30-17.15	10
5 урок	17.25-18.10	10
6 урок	18.20-19.05	

Первые классы
(первое полугодие)

	Время урока	Перемена
1 урок	8.30-9.05	10
2 урок	9.15-9.50	40
Динамическая пауза	9.50-10.30	
3 урок	10.30 -11.05	20
4 урок	11.25- 12.00	

Первые классы
(второе полугодие)

	Время урока	Перемена
1 урок	8.30-9.05	10
2 урок	9.15-9.50	40
Динамическая пауза	9.50-10.30	
3 урок	10.30 -11.05	20
4 урок	11.25- 12.00	

Максимальная недельная нагрузка соответствует нормам СанПиНа.

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Недельная аудиторная нагрузка при 5-дневной неделе	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34
Недельная аудиторная нагрузка при 6-дневной неделе											

Домашние задания задаются учащимся с учётом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе - домашние задания не задаются, во 2-3 классах - до 1,5 ч., в 4 классе - до 2 ч. (п. 10.30 СанПиН 2.4.2.2821- 10); в 5 классах - до 2 ч., в 6-8 классах - до 2,5 ч., в 9 классах - до 3,5 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10); в 10-11-м - до 3,5 ч. (п. 10.30 СанПиН 2.4.2.2821- 10).

3.5.4 Дежурство по школе педагогов определяется графиком дежурств, утвержденным директором школы в начале каждого учебного года.

3.5.5 Организацию воспитательно-образовательной деятельности осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных их должностными инструкциями.

3.6. График питания учащихся утверждается директором школы ежегодно.

3.7. Учителям категорически запрещается:

- допускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора ОУ, а в случае его отсутствия - дежурного администратора; отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.), участие в подобных мероприятиях определяется приказом по учреждению;
- удалять обучающихся из класса, оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся;

3.8. Запрещается проход родителей (законных представителей) обучающихся в школу в течение учебного дня. Все встречи учителей с родителями (законными представителями) проводить только во второй половине дня. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий.

3.9. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы объединений дополнительного образования (кружков, секций и др.), групп продленного дня и т.д, утвержденному директором ОУ.

3.10. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.11. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.

3.12. Режим двигательной активности обучающихся. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательной деятельности обеспечивается за счет:

- физкультминуток во время учебных занятий, организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.13. Промежуточная аттестация в переводных 2 - 8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом, соответствующим положением и решением педагогического совета ОУ.

4. НЕКОТОРЫЕ МОМЕНТЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОУ В ПЕРИОД ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, назначенный приказом директора.

4.2 Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

4.3 Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствие с нормативными и правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и др.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

5.1.1. Приказы директора:

- о режиме работы школы;
- об организации питания;
- об организованном завершении учебного периода, полугодия, учебного года.

5.1.2. Графики дежурств:

- администрации ОУ;
- учителей и других педагогических работников.

5.1.3. Правила внутреннего трудового распорядка.

5.1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся.

5.2. Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений либо замены новым.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37",
Апанаева Лариса Леонидовна, Директор

02.11.23 10:28 (MSK) Сертификат B93E8D7AC5BFFFDBBAB526CCE249110C